

GEDRAGSCODE

**Overeenkomstig artikel 40 van de regulering ter bescherming van natuurlijke personen betreffende de verwerking van persoonsgegevens en de vrije uitwisseling van gegevens, hierna genoemd de GDPR (General Data Protection Regulation) of AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) ;
Reglement (EU) 2016/679 van 27 april 2016**

De Stichting van openbaar nut, UNICEF België engageert zich om de hiernavolgende gedragscode te respecteren.

Artikel : 1

UNICEF België engageert zich ten overstaan van het publiek, zijn donateurs en sympathisanten, om de GDPR met respect voor de wet en op transparante wijze toe te passen. Bovendien verbindt UNICEF België zich ertoe om hen te informeren via de privacyverklaring betreffende de wijze waarop hun gegevens worden verzameld, opgeslagen en beschermd, alsook omtrent hun rechten en hoe deze uit te oefenen.

Artikel: 2 Uitwissen van gegevens en het recht om vergeten te worden

In het algemeen, ongeacht het feit dat een persoon al dan niet zijn formele goedkeuring heeft gegeven voor het bewaren en het gebruik van diens persoonsgegevens, verbindt UNICEF België zich ertoe, overeenkomstig artikel 17 van de GDPR, om deze persoonsgegevens bij ieder uitdrukkelijk en specifiek verzoek te verwijderen. UNICEF België wenst te benadrukken dat de contactgegevens van personen die de verwijdering van hun gegevens hebben aangevraagd, in de toekomst aan UNICEF België kunnen meegedeeld worden door elke partij die gemachtigd is om gegevens te delen met charitatieve organisaties.

Artikel : 3

Na 25 mei 2018, wanneer de regelgeving betreffende het rechtmatige belang niet meer van toepassing is, verbindt UNICEF België zich ertoe om van nieuwe donateurs en sympathisanten een duidelijke, expliciete en formele toestemming te bekomen, overeenkomstig de regels van GDPR, artikel 4 §11. Voor spontane donaties past UNICEF België de regel van rechtmatig belang toe.

Vóór 25 mei 2018 beschouwt UNICEF België het rechtmatige belang van de twee partijen, de donateur-sympathisant en UNICEF België als zijnde van toepassing bij het onderling contact via verschillende communicatiekanalen zoals mailing, e-mail of telefoon, zodoende de donateurs en sympathisanten op de hoogte te houden betreffende de bestemming van hun donaties, alsook de toekomstige en complementaire behoeften van UNICEF voor zijn projecten en acties.

Artikel : 4

UNICEF België verbindt zich ertoe de persoonlijke gegevens van donateurs te verzamelen en op te slaan overeenkomstig de GDPR. De Stichting streeft naar het verwerken van verzoeken ter verwijdering uit de database, alsook alle andere aanvragen, binnen 30 dagen na ontvangst van het verzoek. UNICEF België verbindt zich ertoe om intern een verantwoordelijke aan te duiden voor de controle op de naleving van de regelgeving, en indien nodig een DPO (Data Protection Officer) aan te wijzen buiten de structuren van de organisatie.

UNICEF België verbindt zich ertoe bijzondere aandacht te besteden aan de bescherming van de rechten van minderjarigen, met name hun portretrecht, alsook elk ander recht geassocieerd met minderjarigen. Elk gebruik van gegevens van minderjarigen moet worden onderworpen aan de voorafgaande toestemming van de ouders of hun wettelijke vertegenwoordiger.

Dit is eveneens van toepassing voor alle persoonlijke en gevoelige gegevens betreffende begunstigen van acties en projecten van de organisatie.

Artikel: 5

UNICEF België verbindt zich ertoe om elke inbreuk op persoonsgegevens onder zijn beheer binnen 72 uur na ontdekking te melden aan de toezichthoudende autoriteiten en de betrokken personen te informeren. UNICEF België zal elke schending, alsook de genomen maatregelen, documenteren in een register.

Artikel: 6

UNICEF België verbindt zich ertoe om, zonder de uitdrukkelijke toestemming van de donateur, diens persoonsgegevens niet te communiceren aan derden, noch aan andere verenigingen, stichtingen of elke andere structuur, met uitzondering van zijn onderaannemers.

Artikel: 7

UNICEF België verbindt zich naar het publiek, de donateurs en sympathisanten toe om maatregelen te nemen ter bescherming van persoonsgegevens, zowel op het vlak van toegang, het beheer van de verwerking en opslag, alsook op het vlak van de IT-infrastructuur.

Artikel : 8

UNICEF België verbindt zich ertoe zijn leveranciers en onderaannemers te verplichten om deze gedragscode te onderschrijven en te respecteren, en niets te doen of te ondernemen dat zou kunnen leiden tot het niet naleven van deze gedragscode of de regels die zijn vastgelegd in de GDPR.

Artikel: 9

UNICEF België verbindt zich ertoe om minstens 1 keer per jaar de organisatie door een onafhankelijke partij (eventueel de DPO) steekproefsgewijze te laten controleren, en de resultaten ervan te publiceren op haar website onder het luik rapportering en financiële transparantie.

Artikel : 10 GEGEVENS en DOELEINDEN

UNICEF België beschouwt vooral de volgende gegevens als persoonsgegevens:

- De naam en voornaam, alsook de naam van het bedrijf of de organisatie
- Het geslacht
- De moedertaal
- De functie binnen de organisatie/onderneming
- De geboortedatum
- Het thuisadres
- Private en professionele e-mail adressen
- Vaste en mobiele telefoonnummers
- (Bank)Rekeningnummers
- Afbeeldingen en foto's
- All gevoelige gegevens betreffende begunstigden van de organisatie, vrijwilligers en donateurs.

Deze gegevens worden bewaard en verwerkt door UNICEF België met als doel:

- Donateurs en sympathisanten op de hoogte te houden betreffende de acties en toekomstige noden.
- Donateurs en sympathisanten te bedanken en betrokken te houden.
- Donateurs en sympathisanten uit te nodigen tot nieuwe bijdragen (eenmalige of regelmatige giften, donaties, aankopen, legaten).
- De dienstverlening aan donateurs en sympathisanten te verbeteren.
- Donateurs en sympathisanten te informeren omtrent aanpassingen op de website en sociale media gerelateerd aan de organisatie en de actualiteit.
- Statistieken te genereren o.a. met betrekking tot de rentabiliteit en betrouwbaarheid.
- De meest efficiënte en relevante ondersteuning te bieden aan begunstigden en vrijwilligers.

Artikel: 11 rechten van burgers - Cookies

UNICEF België verbindt zich ertoe om binnen de 30 dagen te reageren op verzoeken om informatie of voor aanpassingen betreffende de ontvangen persoonsgegevens. Het verzoek om informatie over de beschikbare gegevens of ter verwijdering van distributielijsten moet afkomstig zijn van de betrokken persoon of zijn wettelijke vertegenwoordiger. Het verzoek moet expliciet en nauwkeurig zijn, tenzij aanvragers veilige directe toegang tot hun persoonlijke gegevens hebben.

Daarbij kunnen donateurs en sympathisanten zich op elk moment verzetten tegen de verwerking van hun persoonsgegevens, zonder enige kosten of rechtvaardiging.

UNICEF België verbindt zich ertoe om op haar website en sociale netwerken op correcte wijze cookies te gebruiken, bezoekers op te volgen en hen daaromtrent te informeren.

Artikel: 12

UNICEF België engageert zich naar het publiek, hun donateurs en sympathisanten:

- Dat de personeelsleden van de Stichting hun taken vervullen met eerlijkheid, zorg, ijver, onpartijdigheid, vertrouwelijkheid, hoffelijkheid en ethiek.
- Geen financiële belangen na streven die in strijd zijn met de gewetensvolle vervulling van hun taak, alsook vertrouwelijke informatie niet vrij te geven.
- Gerapporteerde fraude of misbruik die in het algemeen de voorschriften van de wet zou overtreden.